

Kalkulant/ka – obchod + administrativa (25–35 000Kč) #2609

 25 000 - 35 000 Kč

 Brno-město

Základní informace

Hledáte práci, která má smysl a zároveň vás bude bavit? Chcete nastartovat kariéru v obchodní administrativě, mít možnost růst a zároveň stabilní zázemí? Nabízíme pracovní místo, kde si postupně osvojíte obchodní a organizační dovednosti a stanete se důležitou součástí týmu. Hledáme šikovného kolegu nebo kolegyni na pozici Kalkulant/ka – zkušenosti nejsou podmínkou, vše vás rádi naučíme!

Náplň práce

- Komunikace se zákazníky – osobně, telefonicky i e-mailem
- Zpracování a vytváření cenových nabídek
- Administrativní podpora obchodního oddělení

Požadavky

- Obchodního ducha a prozákaznický přístup
- Dobré komunikační a organizační schopnosti
- Samostatnost, pečlivost a zodpovědnost
- Uživatelskou znalost práce na PC

Nabízíme

- Motivační finanční ohodnocení dle výkonu (25 000 – 35 000 Kč)
- Zázemí stabilní a rostoucí společnosti
- Kompletní zaškolení a podporu při zapracování
- Příjemné pracovní prostředí a přátelský kolektiv
- Zaměstnanecké benefity:
- Slevy na firemní produkty a služby
- Firemní akce a odměny
- Zvýhodněné mobilní tarify pro vás i vaše blízké
- Lokalita: Brno
- Pozice je vhodná i pro uchazeče bez předchozí praxe – vše vás rádi naučíme.

Doplňující informace

Zaujala Vás tato pracovní nabídka? Neváhejte a zašlete svůj profesní životopis ve formátu MS WORD (ideálně .docx). Pokud jste již u nás absolvoval/a pohovor, můžete kontaktovat přímo svého konzultanta.

Uchazeče, kteří postoupí do užšího kola, budeme kontaktovat obratem. Ostatní uchazeče budeme kontaktovat v případě, že pro ně nalezneme jinou vhodnou pracovní nabídku.

Společnost Prima kariera, s.r.o., se sídlem v Brně, Křenová 531/69a, IČ: 17184525 a společnost Jobs Contact Personal, s.r.o. se sídlem v Brně, Křenová 531/69a, IČ: 17181879 (dále jen Jobs Contact) bude Vaše osobní údaje (životopis, případně další materiály) zpracovávat v souladu se Zákonem o ochraně osobních údajů 110/2019 Sb. a v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679, a to výhradně za účelem prezentace potenciálním zaměstnavatelům a zprostředkování zaměstnání. Jobs Contact je pracovní agentura s platným povolením Generálního ředitelství Úřadu práce ČR a osobní údaje může v souladu s účelem poskytnout třetím stranám.

Těšíme se na spolupráci s Vámi!