

SAMOSTATNÁ/-Ý ÚČETNÍ (30 – 40.000 Kč) #2614

 30 000 - 40 000 Kč

 Olomouc

Základní informace

Společnost ČECHÁK holding s.r.o. se zaměřením na prodej a servis vozidel, hledá pro rozšíření týmu uchazeče na pozici SAMOSTATNÁ/-Ý ÚČETNÍ. Přidejte se do týmu úspěšného autoservisu a prodeje vozidel v Olomouci, kde budete mít super kolegy, skvělé vedení a zázemí. Vhodné i pro uchazeče s kratší pracovní praxí – kompletně zaškolíme. Jsme nezávislým opravcem značek VW osobní vozy, VW užitkové vozy, ŠKODA, SEAT, AUDI a Ford. Vážíme si svých zaměstnanců a nabízíme zajímavé finanční ohodnocení. Neváhejte a ozvěte se nám!

Náplň práce

- Kompletní vedení účetní agendy, zodpovědnost za správnost a včasnost výstupů z účetnictví;
- Zpracování příznání k DPH, kontrolního a souhrnného hlášení;
- Zpracování hlášení INTRASTAT;
- Zpracování a účtování mezd;
- Zpracování měsíční účetní závěrky, inventarizace účtů;
- Spolupráce na roční závěrce, příprava dat pro reporting;
- Komunikace s orgány státní správy;
- Komunikace s auditory.

Požadavky

- Dobrou a aktivní znalost účetní a daňové problematiky;
- Výbornou znalost práce s PC, zejména MS Office, znalost účetního SW POHODA výhodou;
- Ochota učit se novým věcem;
- SŠ/VŠ vzdělání nejlépe ekonomického směru;
- Praxe min. 3 roky;
- Zodpovědnost, samostatnost, pečlivost, komunikativnost a loajalita.

Nabízíme

- Finanční ohodnocení odpovídající zkušenostem a výkonu;
- Příspěvek na stravování a jeho zajištění na pracovišti;
- Mobilní telefon;
- Zvýhodněný mobilní tarif pro rodinné příslušníky;
- Firemní večírky a jiné akce;
- Zázemí stabilní české společnosti se silnou pozicí na trhu;
- Možnost odborného vzdělávání a profesního růstu;
- Příjemné pracovní prostředí a kolektiv;
- Místo výkonu práce: OLMOUC

Doplňující informace

Zaujala Vás tato pracovní nabídka? Neváhejte a zašlete svůj profesní životopis ve formátu MS WORD (ideálně .docx). Pokud jste již u nás absolvoval/a pohovor, můžete kontaktovat přímo svého konzultanta.

Uchazeče, kteří postoupí do užšího kola, budeme kontaktovat obratem. Ostatní uchazeče budeme kontaktovat v případě, že pro ně nalezneme jinou vhodnou pracovní nabídku. Pozice je také vhodná pro: účetní, fakturantka, zpracování faktur, account manager, samostatná účetní, hlavní účetní, účetní Olomouc, práce v účetnictví, účetnictví Olomouc,...

Společnost Prima kariera, s.r.o., se sídlem v Brně, Křenová 531/69a, IČ: 17184525 a společnost Jobs Contact Personal, s.r.o. se sídlem v Brně, Křenová 531/69a, IČ: 17181879 (dále jen Jobs Contact) bude Vaše

osobní údaje (životopis, případně další materiály) zpracovávat v souladu se Zákonem o ochraně osobních údajů 110/2019 Sb. a v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679, a to výhradně za účelem prezentace potenciálním zaměstnavatelům a zprostředkování zaměstnání. Jobs Contact je pracovní agentura s platným povolením Generálního ředitelství Úřadu práce ČR a osobní údaje může v souladu s účelem poskytnout třetím stranám.

Těšíme se na spolupráci s Vámi!