

Stavební rozpočtář/ka

 Neuvedeno

 Brno-město

Základní informace

Máte hlavu na čísla, orientujete se ve stavebních rozpočtech a baví vás hledat efektivní řešení? Pro stabilní stavební společnost hledáme samostatného člověka, který si vezme na starost finanční stránku stavebních projektů – od přípravy až po dokončení. Vaším úkolem bude dohlížet na hospodárnost, porovnávat plány s realitou, spolupracovat s přípravou, stavbou i vedením. Ideální příležitost pro někoho, kdo spojuje ekonomické myšlení s technickým přehledem.

Náplň práce

- Finanční řízení stavebních projektů od přípravy po dokončení
- Tvorba plánů, jejich průběžné sledování a vyhodnocování
- Zpracování ekonomických výstupů a pravidelný reporting pro vedení
- Kontrola a schvalování dokladů, fakturace
- Příprava a zpracování měsíčních a ročních uzávěrek jednotlivých projektů
- Spolupráce při výběru dodavatelů a přípravě smluvních podkladů

Požadavky

- Min. SŠ vzdělání ekonomického směru
- Praxe na obdobné pozici výhodou
- Dobrá uživatelská znalost práce na PC, především prostředí MS Office
- Pečlivost, spolehlivost a důraz na detail
- Schopnost samostatně uvažovat a efektivně řešit vzniklé situace
- Znalost systému Helios je výhodou
- Chuť se dále rozvíjet a učit nové věci

Nabízíme

- Odpovídající mzdové ohodnocení podle vašich zkušeností a náročnosti pozice
- Stabilní pracovní zázemí v rostoucí a perspektivní společnosti
- 5 týdnů dovolené a flexibilní pracovní dobu
- Příspěvek na stravování
- Notebook a mobilní telefon
- Přátelské a neformální pracovní prostředí s podporujícím týmem
- Možnost dalšího vzdělávání a profesního rozvoje v rámci oboru
- MultiSport karta

Doplňující informace

Zaujala Vás tato pracovní nabídka? Neváhejte a zašlete svůj profesní životopis ve formátu MS WORD (ideálně .docx). Pokud jste již u nás absolvoval/a pohovor, můžete kontaktovat přímo svého konzultanta.

Uchazeče, kteří postoupí do užšího kola, budeme kontaktovat obratem. Ostatní uchazeče budeme kontaktovat v případě, že pro ně nalezneme jinou vhodnou pracovní nabídku.

Jobs Contact Personal, s.r.o. se sídlem v Brně, Křenová 531/69a, IČ:17181879 (dále jen Jobs Contact) bude Vaše osobní údaje (životopis, případně další materiály) zpracovávat v souladu se Zákonem o ochraně osobních údajů 110/2019 Sb. a v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679, a to výhradně za účelem prezentace potenciálním zaměstnavatelům a zprostředkování zaměstnání. Jobs Contact je pracovní agentura s platným povolením Generálního ředitelství Úřadu práce ČR a osobní údaje může v souladu s účelem poskytnout třetím stranám.

Tým Jobs Contact se těší na spolupráci s Vámi!