

# VÝKONNÝ PERSONALISTA/PERSONALISTKA #2721

 Neuvedeno

 Zlín

## Základní informace

Do zavedené firmy s dlouholetou tradicí hledáme ZKUŠENÉHO, VÝKONNÉHO ČLOVĚKA NA POZICI PERSONALIST(K)Y! Hledáte stabilní zaměstnání v silné společnosti, kde vaše práce skutečně něco znamená? Pokud ano, právě Vás hledáme!

## Náplň práce

- Denní HR agenda
- Nábory
- Veškeré záležitosti spojené s životním cyklem zaměstnanců
- Správa docházkového systému, příprava podkladů pro mzdy
- Partnerství řediteli a managementu společnosti

## Požadavky

- Zkušenosti s HR praxí min. 3–5 let
- Znalost Zákoníku práce
- Vstřícnou, ale rozhodnou povahu, samostatnost
- AJ na komunikativní úrovni

## Nabízíme

- Zázemí silné společnosti
- Půlroční a roční odměna
- Služební telefon
- 5 týdnů dovolené
- Příspěvek na stravování
- Lokalita: Otrokovice

## Doplňující informace

Zaujala Vás tato pracovní nabídka? Neváhejte a zašlete svůj profesní životopis ve formátu MS WORD (ideálně .docx). Pokud jste již u nás absolvoval/a pohovor, můžete kontaktovat přímo svého konzultanta.

Uchazeče, kteří postoupí do užšího kola, budeme kontaktovat obratem. Ostatní uchazeče budeme kontaktovat v případě, že pro ně nalezneme jinou vhodnou pracovní nabídku.

Společnost Prima kariera, s.r.o., se sídlem v Brně, Křenová 531/69a, IČ: 17184525 a společnost Jobs Contact Personal, s.r.o. se sídlem v Brně, Křenová 531/69a, IČ: 17181879 (dále jen Jobs Contact) bude Vaše osobní údaje (životopis, případně další materiály) zpracovávat v souladu se Zákonem o ochraně osobních

údajů 110/2019 Sb. a v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679, a to výhradně za účelem prezentace potenciálním zaměstnavatelům a zprostředkování zaměstnání. Jobs Contact je pracovní agentura s platným povolením Generálního ředitelství Úřadu práce ČR a osobní údaje může v souladu s účelem poskytnout třetím stranám.

Těšíme se na spolupráci s Vámi!