



nejčastějších otázek

při pracovním pohovoru

Pracovní pohovor slouží firmě k tomu, aby o vás zjistila po profesní stránce co nejvíce.

Vede ho zástupce firmy, často **personalista**, můžete se ale setkat také s **technickým odborníkem** nebo vaším budoucím **přímým nadřízeným**. U některých pohovorů vás může čekat i více zástupců společnosti, to se od nás ale dozvíte vždy s předstihem.

Úkolem zástupce firmy je u pohovoru zjistit, zda se na pozici skutečně hodíte. Firmu bude určitě zajímat:

- váš **vztah k práci a zaměstnavateli**,
- vaše **dovednosti a znalosti**,
- a hlavně vaše **předchozí praxe**.

Některé otázky dokážete předvídat, jiné vás však mohou **zaskočit**. Abyste předešli situaci, kdy na ně nejste schopni odpovědět, je dobré se na pohovor předem připravit. **Pojďme se na otázky u pohovoru společně podívat.**





Můžete nám říct něco o sobě?

Hned první otázka může být pro mnohé záludná. Zástupci firmy pomocí ní rádi pracovní pohovory začínají, dávají vám tím neohraničený prostor a je pouze na vás, **jak s ním naložíte**. Ukážeme si, že se není čeho bát.

První důležité pravidlo, které mějte na paměti:
nemít odpověď příliš dlouhou.

Dvě až tři minuty bohatě stačí na to, abyste obsáhli vše podstatné. Zdlouhavé úvodní monology nejsou poutavé a brzy ztratí pozornost svých posluchačů.

Bez přípravy dokáže jen málokdo vypíchnout v omezeném čase vše důležité.

Proto vřele **doporučujeme** nacvičit si své představení už doma.





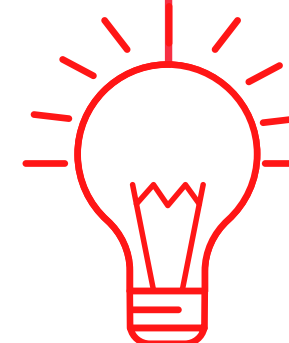
Můžete nám říct něco o sobě?



JAK TEDY NA TO?

Tím stěžejním jsou vaše **pracovní zkušenosti**. Vynechte zbytečné osobnostní detaily, které nebudou pro danou práci relevantní. Zaměřte se na **praxi v oboru** a na dovednosti, které se budou potkávat s nároky na pozici. Nepátrejte v paměti, co všechno jste si za život profesně zkusili, **nepodstatné shrňte do jedné věty**.

Odpovězte si na otázku, **co můžete firmě nabídnout?** Myslete také na to, kam směřujete a nepodceňujte se.



DALŠÍ TIPY:

- Zamyslete se nad tím, jakého člověka firma dle inzerátu hledá? Jaký přístup k práci by měl mít?
- Mluvte o svých ambicích, ale pouze v rámci uplatnění v dané společnosti.
- Představení si klidně nacvičte doma před zrcadlem. Snažte se být přirození a sami sebou. Myslete přitom také na vhodnou mimiku a řeč těla.



Proč se hlásíte zrovna k nám?

Pokud vás chce firma překvapit už ze startu, může pohovor začít také touto otázkou. Dobře se pomocí ní vyřazují kandidáti, kteří se příliš nezajímají o to, jakou práci získají a v jaké firmě to bude. Zkrátka **vyselektuje ty, kteří vezmou první „flek“, co se jim naskytne.**



Zástupci firmy se také snaží zjistit, **co o jejich společnosti víte** a jak umíte uvažovat v širších souvislostech. Abyste předešli nepříjemnému tichu, je dobré si odpověď **připravit před pohovorem** už doma.



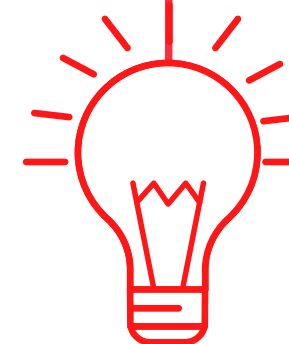
Proč se hlásíte zrovna k nám?



JAK TEDY NA TO?

Otevřete si web firmy, přečtěte si o jejím **fungování a historii, majitelích i zákaznících, o výrobcích a službách**. Cokoliv vás zaujalo, klidně na pohovoru zmiňte. A můžete zapátrat i po konkrétních **referencích**.

Bližší informace o firmě vám vždy poskytne také náš **konzultant Jobs Contact**. Poradí vám, v čem je společnost zajímavá a jedinečná v porovnání s konkurencí. Takové postřehy vám mohou u pohovoru **výrazně zvýšit šance**.



DALŠÍ TIPY:

- Zahrňte do vaší odpovědi i něco osobnější. Přece jenom má váš zájem o firmu i vlastní odůvodnění. Nebojte se u pohovoru zmínit, co vám na firmě přijde nejsympatičtější.
- Doporučil vám firmu kamarád, který u ní pracuje a je spokojený? Určitě to vypíchněte.
- Používáte rádi výrobky nebo využíváte služby, které firma nabízí? Klidně o tom mluvte.



Co od této pozice očekáváte?



Co o nabízené pozici víte?

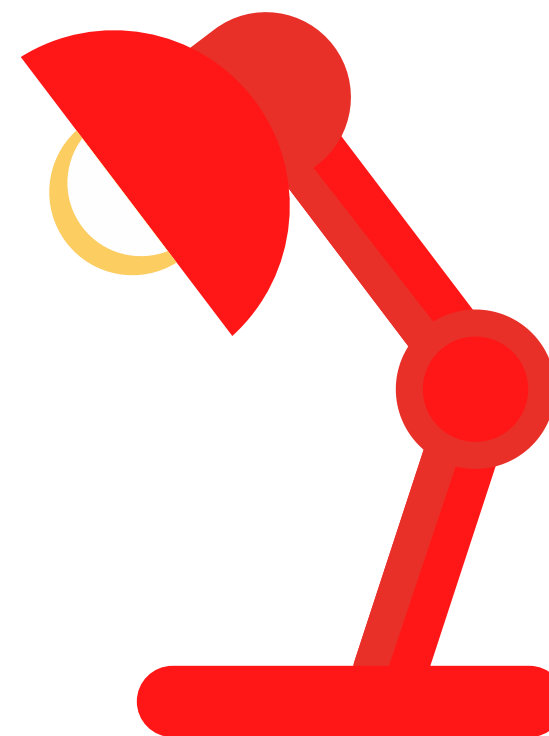


Jak si představujete práci na této pozici?

Formulace této otázky se mohou lehce lišit, jde v nich ale o totéž: o **váš individuální zájem** a případné **samostudium**. Firma tímto způsobem zjišťuje, co o nabízené pozici víte, jak rozumíte pracovní náplni a hlavním povinnostem.

Možná si říkáte, že jsou to spíše zástupce firmy, kdo by vám měl vysvětlovat specifika pozice. Do jisté míry máte pravdu. Přesto však dojde během pohovoru i na **vaše představy a očekávání**, které je dobré mít v hlavě předem srovnané.

— Pojdme si na to posvítit.





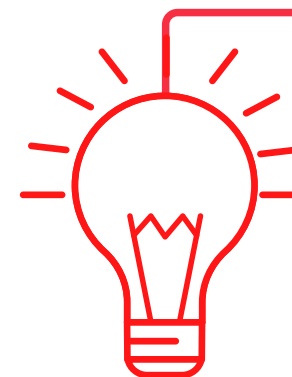
Co od této pozice očekáváte?



JAK TEDY NA TO?

Klíčové je mít představu o tom, **co vás v budoucím zaměstnání může čekat**. Snáze si takovou představu udělá člověk profesně zkušenější, neznamena to však, že absolvent by se měl děsit. Pokud mu nestačí dosavadní znalosti, přichází na řadu **samostudium**.

Udělejte si čas na detailní **prozkoumání inzerátu**. Pokud je příliš stručný, věnujte se celému webu firmy. Můžete se poptat také svých známých z oboru nebo se obrátit na **konzultanta Jobs Contact**.



DALŠÍ TIPY:

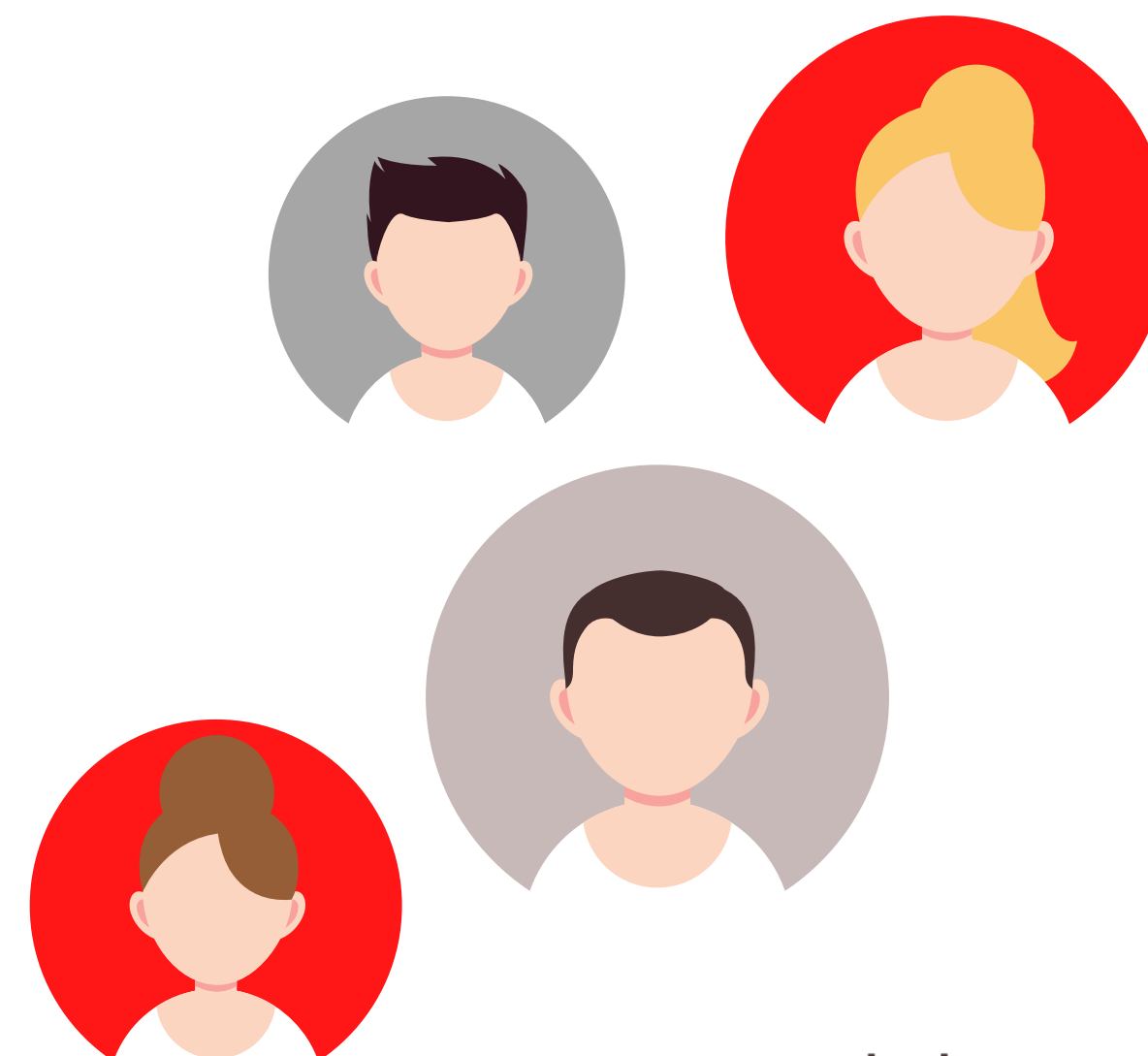
- Při zkoumání inzerátu se zaměřte na činnosti, se kterými máte zkušenosti, nebo k nim chováte pozitivní vztah. Ty pak u pohovoru určitě zdůrazněte.
- Zamyslete se nad tím, co vás baví a jak to zakomponovat do náplně práce. Třeba člověk ze zákaznické podpory vypíchne své skvělé komunikační schopnosti, směnový mistr své organizační dovednosti.



Proč máme zaměstnat právě vás?

Firma si vás na pohovor pozvala, protože jste ji svým **pracovním profilem zaujali**. Nyní musíte její zástupce přesvědčit o tom, že mezi ostatními kandidáty jste právě **VY tou správnou volbou**. A přesně tato otázka vám k tomu dává prostor.

RADA NAD ZLATO: Nezapomeňte si doma **přirozenou dávku sebevědomí**. Bude vám na pohovoru slušet. 😊



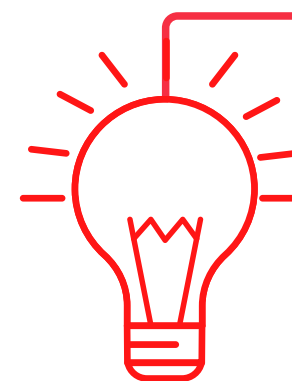


Proč máme zaměstnat právě vás?

JAK TEDY NA TO?

Zaměřte se na své pracovní úspěchy i silné osobnostní stránky. Zvládli jste v bývalé práci **náročný projekt** nebo **překonali nějaký problém**? Určitě to na pohovoru uveďte.

Bud'te si vědomi svých kvalit a **nepodceňujte se**. Zeptejte se sami sebe, s čím máte bohaté zkušenosti a v čem se **výborně orientujete**? Nevyprávějte o sobě ale pohádky. To, co před firmou přednesete, musíte dokázat i v praxi.



DALŠÍ TIPY:

- Za vaše úspěšné projekty promluví nejlépe konkrétní čísla. Pokud máte tu možnost, doložte je na pohovoru.
- Důvody, proč by vás ve firmě měli zaměstnat, si s dostatečnou rezervou sepište v bodech na papír. Naučte se je srozumitelně vysvětlit, opět mějte na paměti stručnost a výstižnost.
- Mluvte také o svých cílech, kterých chcete na pozici dosáhnout.



Jaké jsou vaše silné stránky?

Pro firmu je také důležité vědět, zda se umíte **sebekriticky zhodnotit**. Kandidáti mívají s odpovědí na tuto otázku **2 hlavní problémy**: buď se přehnaně **podceňují** nebo se příliš **přeceňují**. Obojí je samozřejmě na škodu.

Zaměřte se na to, **co si od vás pozice žádá**. Pouze vlastnosti, které s vykonáváním dané práce souvisejí, jsou relevantní. Nesnažte se vyjmenovat každou vaši hezkou vlastnost a vyvarujte se i **nic neříkajícím klišé**.



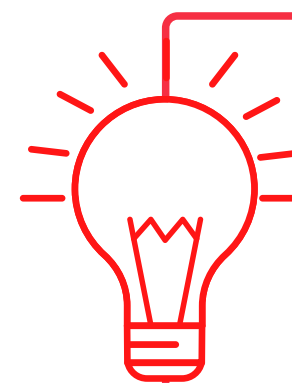


Jaké jsou vaše silné stránky?

JAK TEDY NA TO?

Začněte tím, že si promyslíte zhruba **3 své silné stránky**. Mějte na paměti informace o dané pozici: jaké pracovní úkoly a aktivity vás budou čekat? Které vlastnosti jsou k jejímu výkonu potřeba? **Vycházejte ze svých zkušeností.**

Důležité bude i to, jak svou odpověď firmě **odprezentujete**. Snažte se být přirození, nenucení a vyvarujte se falešné skromnosti. Své silné stránky můžete dobře ilustrovat na **konkrétních příkladech** z vaší přechozí praxe.



DALŠÍ TIPY:

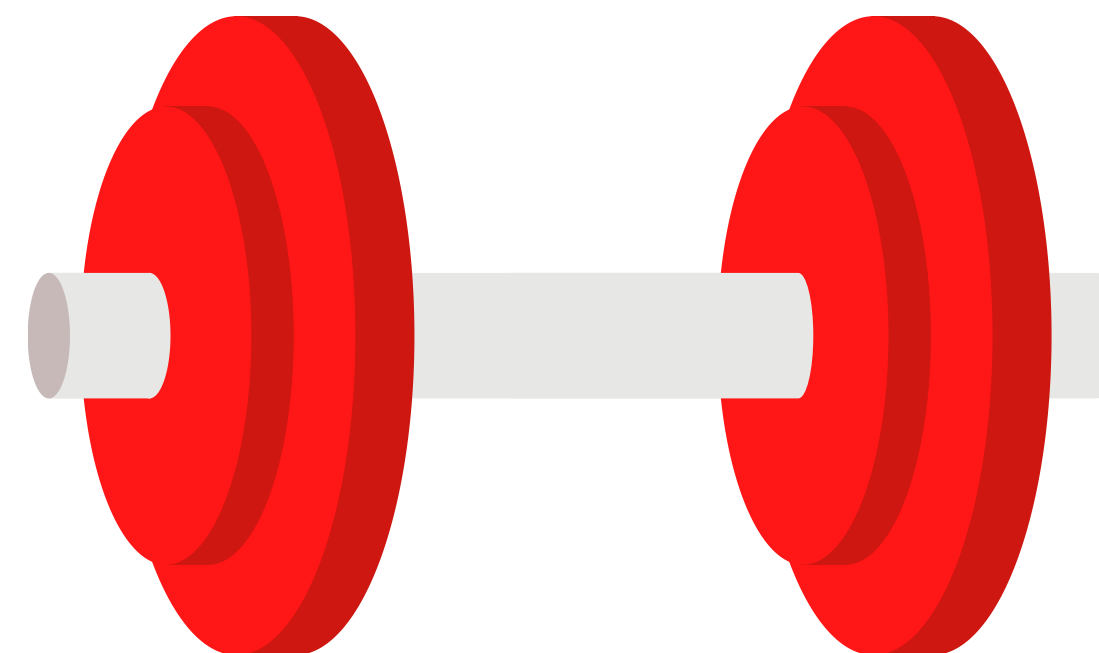
- Mluvte o silných stránkách, které přímo souvisejí s pozicí, o kterou se ucházíte. Počítejte také s tím, že se personalista může doptat, jak tyto stránky umíte použít v praxi.
- Ne všechny silné stránky jsou skutečně silné. Pokud kandidát vypráví na pohovoru, jak běžně bývá v práci od nevidím do nevidím, může to značit i jeho neschopnost. Mějte to u pohovoru na paměti.



Jaké jsou vaše slabé stránky?

Se slabými stránkami mívají kandidáti větší problém, protože si nejsou jistí, jak moc mají být u pohovoru upřímní. První pravidlo zní: **nepodkopávat si své šance.**

Ukážeme vám, že není třeba se této otázky bát. Stejně jako v případě silných stránek, i zde vám bude na škodu se přehnaně **přeceňovat** nebo naopak **podceňovat**. Vyvarujte se odpovědí jako: „Nemám žádné slabé stránky,“ či „Mám jich tolik, že ani nevím, kde začít.“





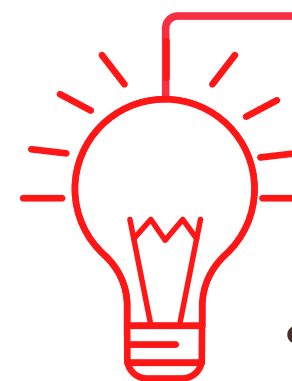
Jaké jsou vaše slabé stránky?



JAK TEDY NA TO?

V případě slabých stránek stačí, když si připravíte 1 až 2. Myslete na to, že slabé rysy, které firmě sdělíte, **nesmí být v rozporu s výkonem dané práce**. Nejlepší je samozřejmě být si svých nedostatků vědom a **aktivně na nich pracovat**, aby pro vás v novém zaměstnání nepředstavovaly překážky.

Snažte se slabé stránky prezentovat ve vztahu k pozici jako naopak **žádoucí**. Tedy uvést např.: „jsem velký detailista“, což se ale výborně hodí na pozici Testera SW, o kterou se ucházím.



DALŠÍ TIPY:

- Přilepšit si můžete doplněním, že na své slabině pracujete. Můžete například říci: „Někdy mi dělá trochu problém mluvit před více lidmi, ale aktivně se to snažím překonávat.“
- Další elegantní odpověď může být také: „Mou slabou stránkou je neznalost firemního prostředí, neboť se na pozici hlásím poprvé.“
- Zbytečně se nestresujte a buďte struční.



Jaké očekáváte platové ohodnocení?



Na pohovor byste měli jít s aspoň **přibližnou představou** o tom, **jakou očekáváte mzdu**. Pokud představu nemáte, je dobré udělat si průzkum, jak se pohybují mzdy na vaší pozici v daném regionu. Mrkněte se na internet nebo se obraťte na naše **konzultanty Jobs Contact**.

Očekávaná mzda řekne personalistům také něco velice důležitého o vaší osobnosti – **zda znáte svou hodnotu**.

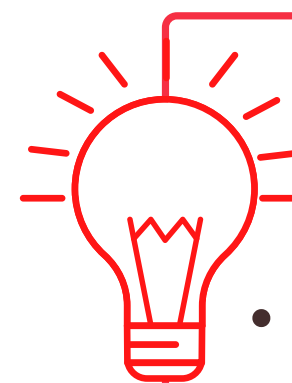


Jaké očekáváte platové ohodnocení?

JAK TEDY NA TO?

Když dojde u pohovoru řeč na očekávané ohodnocení, neříkejte konkrétní částku. Připravíte se tak o manévrovací prostor, **odpovězte raději rozpětím**.

Spodní hranice mzdy musí být **vyšší než je vaše životní minimum**. Horní hranice by pak měla představovat částku, kterou byste si chtěli vydělávat výhledově za rok až dva. Nebojte se o mzdě **mluvit otevřeně**. Jakmile vám firma učiní nabídku, budete mít stále prostor se k tomu vyjádřit.



DALŠÍ TIPY:

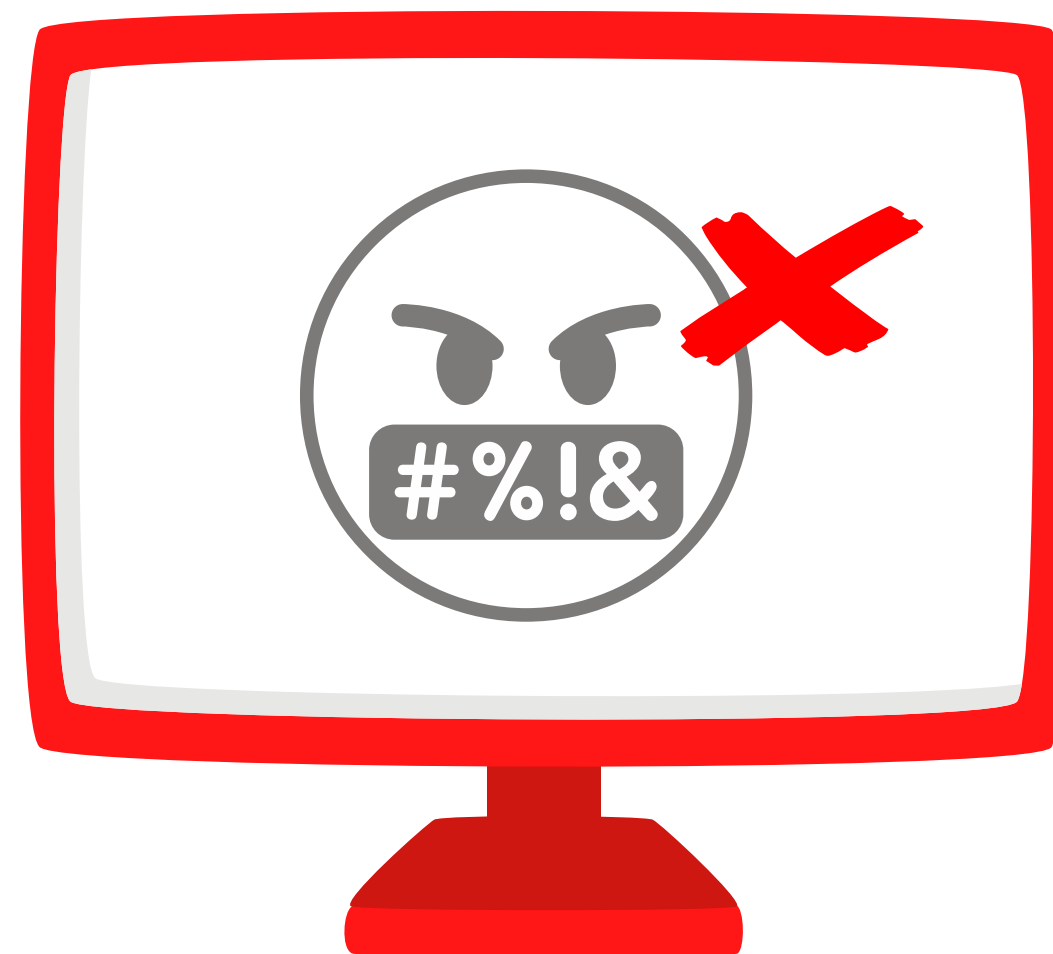
- Řekněte např.: „Vzhledem ke svým zkušenostem bych si představoval mzdu v rozmezí X-Y tisíc Kč měsíčně, záleží to ale na řadě faktorů, které zatím neznám (například bonusové složce).“
- Myslete na to, že o mzdách se vždy mluví v hrubém!
- I když je diskuze o benefitech a bonusech velice důležitá, nechte ji až na závěr. Pokud o nich firma sama nezačne, určitě se ptejte.



Proč jste odešli z vaší předchozí práce?

Pokud jste **nedávno opustili** nebo právě jste v **procesu zanechání** vaší původní práce, tato otázka u pohovoru určitě padne.

Ať už bylo důvodem vašeho odchodu cokoliv, držte se základního pravidla: **nepomlouvejte svého bývalého zaměstnavatele**. Podřežete si tak pod sebou větev a v očích personalistů si spíš uškodíte.



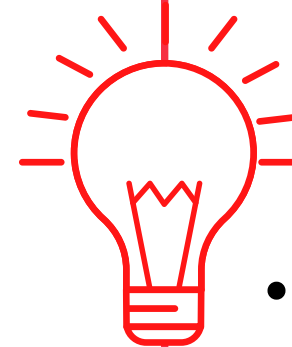


Proč jste odešli z vaší předchozí práce?

JAK TEDY NA TO?

Zdržte se jakékoliv kritiky bývalého zaměstnavatele, šéfa i kolegů. Mluvte raději o **pozitivních důvodech**, které vás vedou ke změně zaměstnání, o skutečnostech odchodu ale nemlžte. Odpovídejte stručně a **nezamotávejte se do složitostí**. Většinou vám na to postačí 2 věty.

Můžete například říci, že se vaše očekávání nepotkávalo s očekáváním bývalého šéfa, nebo že se vaše názory rozcházel. Snažte se mluvit **věcně** a **citově nezabarveně**.

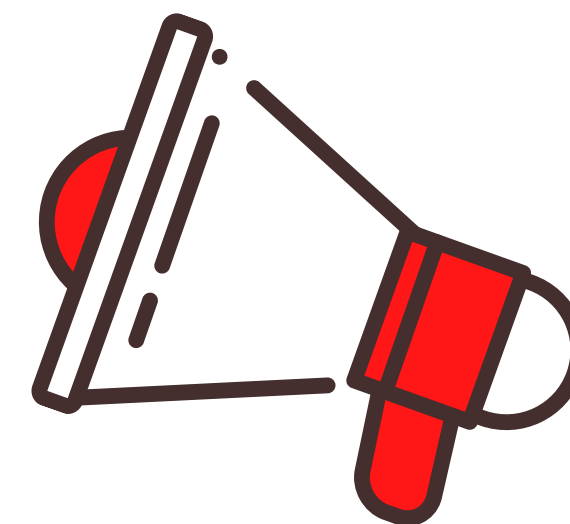


DALŠÍ TIPY:

- Kritika vašeho bývalého pracovního zázemí může vyznít i tak, že problém je ve vás, nikoliv ve firmě. Také z tohoto důvodu se negativním komentářům vyhněte.
- Pokud vás z minulé práce vyhodili, nebuďte nervózní. Vynechte výčitky a klopení očí. Raději uveďte skutečný důvod, což mohlo být třeba snižování stavů. Pokud šlo o vaše pochybení, zmiňte, že jste se z omylů poučili.



Máte nějaké otázky vy?



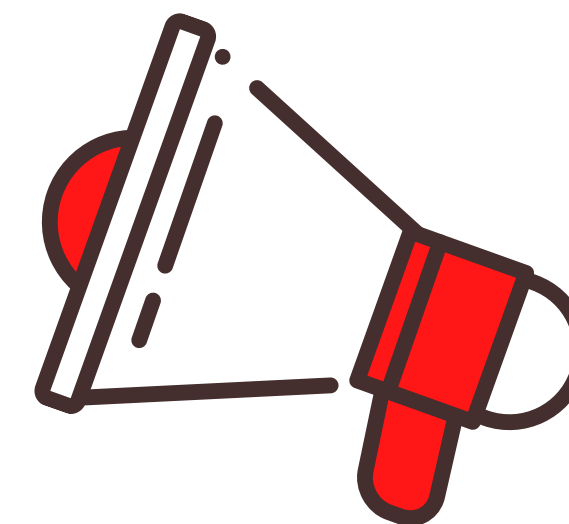
Nedělejte tu chybu, že nevyužijete příležitost zeptat se na cokoliv, co vás o nové práci zajímá. Přesně tato otázka vás k tomu nabádá.

Mnoho kandidátů na ni odpoví: „*Ne, nic mě nenapadá, vše už zaznělo.*“ Na personalistu udělá mnohem lepší dojem člověk, který mu na konci pohovoru **sám položí pár chytrých a relevantních dotazů.**

Ukážete tak personalistovi svůj **osobní zájem i pozornost**, kterou jste pohovoru věnovali.



Máte nějaké otázky vy?



Vždy se zamýšlejte nad tím, jaký dojem vaše otázka vzbudí.

Pohovor zakončíte ve svůj prospěch například těmito dotazy:

- ☐ Jakých výsledků bych měl/a dosáhnout během zkušební doby?
- ☐ Co bych měl/a jako nový zaměstnanec zvládnout během prvního měsíce?
- ☐ Jak velký tým kolegů mě na této pozici čeká?
- ☐ Jaké novinky chystáte u vás ve firmě na příští rok?

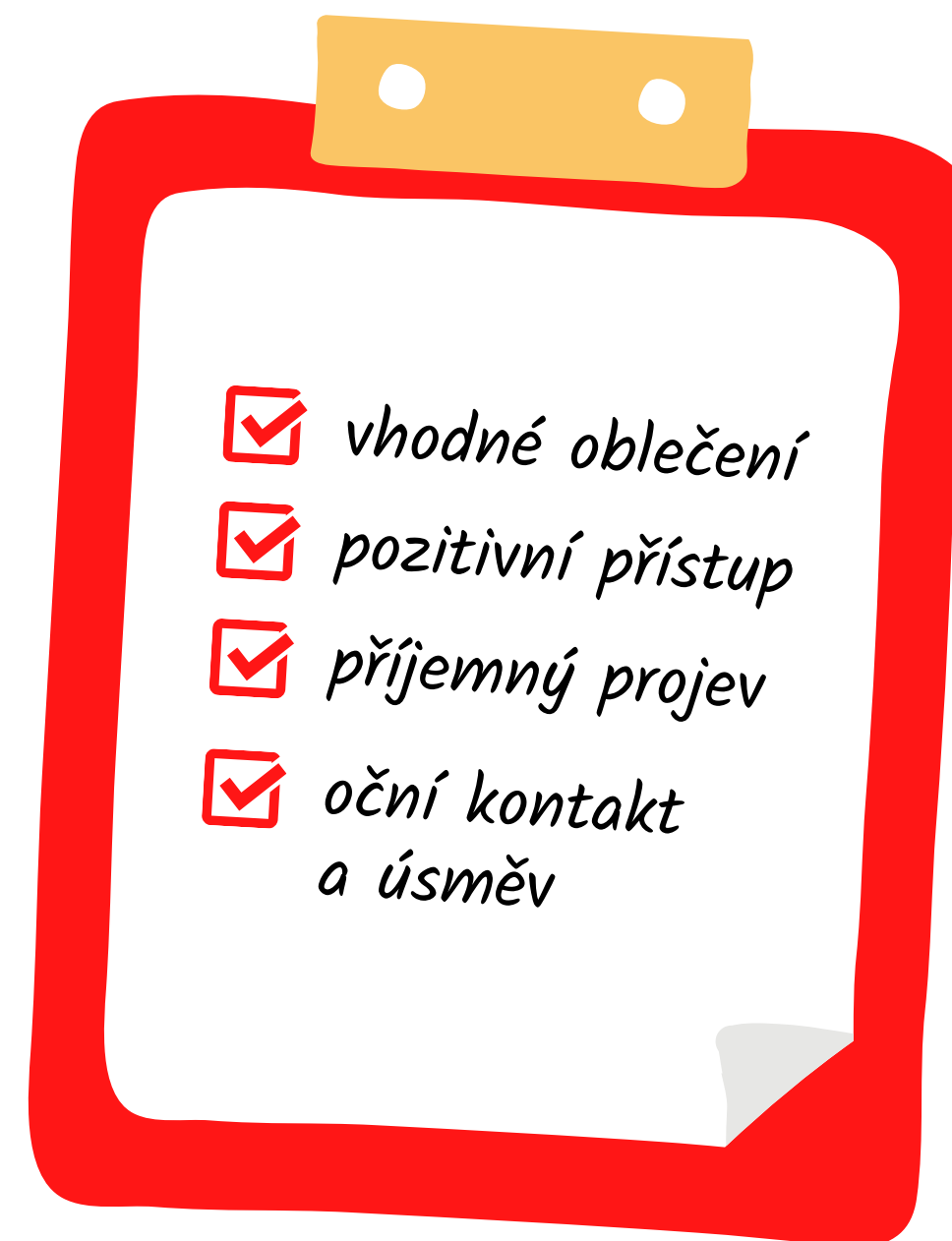
Nezapomínejte, že při pozvání na pohovor jste **už jen krok od svého nového zaměstnání**. Přípravu na otázky, které vás čekají, máte po přečtení naší příručky zdárně za sebou. **Ted' už je na vás, jak ve firmě zazáříte.**

V den pohovoru začněte volbou vhodného oblečení a pozitivním přístupem. Mějte na paměti **příjemný projev, úsměv a oční kontakt**.

Držíme vám palce.



A po pohovoru se ozvěte svému **konzultantovi Jobs Contact**, který s vámi probere další postup a strategie.



Jobs Contact Consulting, s.r.o.
www.jobscontact.cz
Křenová 531/69a, 602 00 Brno



+420 602 642 915



info@jobscontact.cz

S případnými dotazy
se na nás neváhejte obrátit.

Tým personální agentury
Jobs Contact Consulting, s.r.o.

